

Province de Québec  
Municipalité de Barraute  
Comté d'Abitibi

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil de la susdite Municipalité, tenue à la salle du conseil de l'Hôtel de Ville de Barraute, en date du 3 juin 2024, à 19 h 00. Sont présents à cette assemblée, les conseillers municipaux : Messieurs Michel Gagnon, Jérôme Petit et Joël Jobin et Mesdames Marie-Joëlle Desrosiers, Manon Plante et Lucie Grenier. Formant quorum en la présence et sous la présidence de Mme Josseline Lepage, mairesse. Mme Josée Beaugard, directrice générale est aussi présente à la séance.

2024-0603-113

### **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par M. Jérôme Petit et unanimement résolu que l'ordre du jour suivant soit et est par la présente adopté :

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2024
4. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 mai 2024
5. Adoption des comptes Municipalité de Barraute
6. Première période de questions
  - 6.1. Suivi
    - 6.1.1. Analyse des comptes à recevoir
    - 6.1.2. État financier – Avril 2024
    - 6.1.3. Comparaison tonnages des matières 2022-2023
    - 6.1.4. Emploi été Canada – Acceptation
7. Suivi des dossiers des conseillers
8. Rapport de la mairesse
9. Règlement # 199 concernant les animaux
10. Adoption entente relative à la protection incendie et prévoyant la fourniture de services
11. Équipe Service incendie de Barraute
12. Écocentre autorisation – Camping Mont-Vidéo
13. Fermetures des Caisses Desjardins – Appui
14. Annulation vente des terrains – 5 927 923 / 5 927 924 / 5 827 925
15. Vente terrain – 6 311 349
16. Mont-Vidéo – Entente de procédure
17. AtkinsRéalis – Offre de services professionnels
18. Varia :
19. Deuxième période de questions
20. Levée de l'assemblée

2024-0603-114

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 MAI 2024**

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par M. Jérôme Petit et unanimement résolu que le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 6 mai 2024 soit et est par la présente adopté.

2024-0603-115

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 15 MAI 2024**

Il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par Mme Manon Plante et unanimement résolu que le procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 15 mai 2024 soit et est par la présente adopté.

2024-0603-116

**ADOPTION DES COMPTES MUNICIPALITÉ DE BARRAUTE**

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par Mme Manon Plante et unanimement résolu que les comptes suivants, soient et sont par la présente adoptés et le paiement autorisé :

**CHÈQUES DE MAI 2024**

#37937	L'Infuseur Distribution - Café aréna	913.40 \$
#37938	Limerie R.D. Viens - Limage couteaux zamboni	367.92 \$
#37939	Nicole Désilets - Buffet froid pompiers (pratique de feu) Frédéric Poulin - Remb. Achat roulettes casiers buncker/Rem.	628.50 \$
#37940	Soin dentaire	755.56 \$
#37941	Harnois Énergies - Dièsel	8 311.56 \$
#37942	Municipalité de La Corne - Frais pour tour	484.42 \$
#37943	Assiette Gourmande - Cert. Cadeaux	300.00 \$
#37944	Microbrasserie Le Prospecteur - Aréna	2 128.72 \$
#37945	Magny Électrique - Entretien moteur eau potable Ville d'Amos - Remplissage de bombonnes pompiers/Matières	951.61 \$
#37946	résiduelles	8 573.75 \$
#37947	Pages Jaunes - Frais de communication	60.02 \$
#37948	SSQ Groupe Financier - Assurances collectives	4 134.70 \$
#37949	Hydraulique JMPE - Entretien Cam 014	392.35 \$
#37950	Poste Canada - Timbres	528.90 \$
#37951	Revenu Québec - DAS Avril 2024	26 099.58 \$
#37952	Agence du revenu du Canada - DAS Avril 2024	10 346.78 \$
#37953	Annulé	- \$
#37954	Annulé	- \$
#37955	Annulé	- \$
#37956	Intermarché Barraute - Achats Hotel de ville-Restaurant aréna	1 364.08 \$
#37957	Josseline Lepage - Frais de déplacement/Plante décès	100.98 \$
#37958	Réseau Biblio A-T - Papeteries/Livres non-retournés	140.83 \$
#37959	Les Installations Sportives Agora - Verre trempé patinoire	1 008.62 \$
#37960	Tourisme A-T - Adhésion annuelle	655.36 \$
#37961	Buro Plus Gyva - Fournitures de bureau	176.58 \$
#37962	École nationale des Pompiers - Inscription formation feu vert	939.50 \$
#37963	La Traversée des Z'Elles Blanches - Commandite	500.00 \$
#37964	Centre de services scolaire Harricana - Gala Méritas	100.00 \$
#37965	Annulé	- \$
#37966	Frédéric Poulin - Remb. Final soins dentaires	112.00 \$
#37967	Vidéotron - Internet Hotel de ville/Biblio	114.86 \$
#37968	Vidéotron - Aréna/Garage	335.08 \$

	Centre de rénovation Barraute - Outils/Voirie	
#37969	urbaine/Caserne/Biblio/Hotel	690.11 \$
#37970	Hydro-Québec - Luminaires/Garage/Entrepôt/Aréna	11 372.52 \$
#37971	Claire St-Pierre - Entretien ménager hotel de ville/Biblio	918.00 \$
#37972	Réseau Biblio A-T - Reconnaissance bénévoles	5.00 \$
#37973	Les Entreprises Hardy - Essence Pic 003/Pic 007	419.20 \$
#37974	MRC d'Abitibi - Quotes parts	67 107.00 \$
#37975	Larouche Bureautique - fin de location	11.50 \$
#37976	Publicité Marie C - Accroche portes pompiers/Enveloppes	557.63 \$
#37977	Foresterie JPB - 2 voyages de roches pour ponceaux	574.87 \$
#37978	MRC de la Vallée-de-l'Or - Recyclage	2 049.63 \$
#37979	Endress + Hauser - Fil d'alimentation eaux usées	1 462.20 \$
#37980	Blanchette SAMN - Automatisation des portes biblio (Nouveaux Horizons)	9 140.51 \$
#37981	Visa Desjardins - Outils garage/It cloud/Écran/Couteaux Mac003/Jeu pétanque	
	Encre photocopieur	1 458.59 \$
#37982	Wolseley Canada - Ponceaux/Toile géotextile/Asphalte froide	11 898.65 \$
	Mécanique Gélinas - Essence Pic 003/Cert. Cadeau/Pic	
#37983	005/Propane	959.37 \$
#37984	Livraison Parco - Transport	130.18 \$
#37985	Ministre des Finances du Québec - Certificat pour eau usée	129.00 \$
#37986	Annulé	- \$
#37987	Annulé	- \$
#37988	Annulé	- \$
	Les Entreprises Hardy - Essence Pic 003/Tracteur/Pic	
#37989	006/Pièces Cam 004/ Pièces Cam 002/Cam 016/	1 063.71 \$
#37990	Les industries Harnois - Comité d'embellissement	37.08 \$
#37991	Construction Bouchard NDL - Liant d'accrochage	54.62 \$
	Mun. La Morandière-Rochebaucourt - Déplacement	
#37992	formation Rouyn	81.40 \$
#37993	Ultramar Parkland Corp. - Propane Aréna/Garage	698.90 \$
#37994	Télébec - Frais annuaire	26.79 \$
#37995	Linde Canada - Acétylène garage	543.58 \$
#37996	GLS - Frais de transport	101.84 \$
#37997	Centre du Travail - Botte de sécurité	189.71 \$
	Nortech - Renouvellement nom de domaine/Contrat annuel	
#37998	courriel	730.55 \$
#37999	Strongco - Huile Mac 005	525.63 \$
#38000	Autobus Maheux - Transport analyse d'eau	56.06 \$
#38001	Accessoires Outillage - Brosse Cam 015	1 492.58 \$
#38002	Alexandra DeCourval - Remb. SAQ aréna	512.89 \$
#38003	Gaétan Roy - Remb. soin visuel	456.00 \$
	Assiette Gourmande - Cert. Cadeaux/Souper bénévoles	
#38004	bibliothèque	413.94 \$
#38005	Josée Beaugard - Frais de déplacement	54.67 \$
#38006	Transport ACC - Location camion et chauffeur	2 459.32 \$
#38007	Les Entreprises Hardy - Essence Pic007/Pelouse	209.17 \$
#38008	MRC de la Vallée-de-l'Or - Recyclage	2 604.89 \$
#38009	Ville d'Amos - Enfouissement résiduels	10 422.90 \$
	Hydro-Québec -	
#38010	Pompasse/Biblio/MV/4H/Caserne/Balle/Écocentre/Tennis	6 138.60 \$
#38011	Annulé	- \$
#38012	Bell Mobilité - Cellulaires	519.84 \$
#38013	Cindy Lord - NEQ 2024 pompiers	39.00 \$
#38014	Graphica Impression - Chèques	314.92 \$
#38015	Usinage Lacroix - Tubes de drive shaft entrée eau	316.18 \$

#38016 Dépanneur Béjamy - Essence Pic 005/Pic 003/Aréna	630.07 \$
#38017 H2Lab - Analyses	807.35 \$
#38018 Ministre des Finances - Sûreté du Québec	64 577.00 \$
Salaire mai 2024	69 375.47 \$
<b>Total</b>	<b><u>344 864.28 \$</u></b>

### **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**

Une citoyenne demande d'afficher l'horaire de l'écocentre sur le site internet de la municipalité.

### **SUIVI**

#### **ANALYSE DES COMPTES À RECEVOIR**

Mme Beauregard présente l'état des comptes à recevoir au 3 juin 2024.

#### **ÉTAT FINANCIER – AVRIL 2024**

L'état financier d'avril 2024 a été déposé.

#### **COMPARAISON TONNAGES DES MATIÈRES 2022-2023**

La secrétaire fait une lecture sommaire des comparaisons de chacune des matières pour l'année 2022 versus l'année 2023. Une publicité sera affichée sur Facebook.

#### **EMPLOI ÉTÉ CANADA – ACCEPTATION**

Un montant total de 2 206.40 \$ nous sera remboursé comme aide financière pour un animateur ou animatrice.

### **SUIVI DES DOSSIERS DES CONSEILLERS**

#### **M. MICHEL GAGNON, DISTRICT # 1**

Participation à une visite guidée à la mine Sayona.

### **RAPPORT DE LA MAIRESSE**

La mairesse, Mme Josseline Lepage, dépose son rapport en date du 3 juin 2024. Suite à la vérification de ce rapport, il sera publié sur notre site internet.

2024-0603-117

### **RÈGLEMENT # 199 CONCERNANT LES ANIMAUX**

Lecture faite, il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute adopte le règlement # 199 concernant les animaux.

2024-0603-118

### **ADOPTION ENTENTE RELATIVE À LA PROTECTION INCENDIE ET PRÉVOYANT LA FOURNITURE DE SERVICES**

Attendu qu' une mise à jour de l'entente relative à la protection incendie et prévoyant la fourniture de services était nécessaire ;

Attendu que des rencontres avec les parties prenantes ont eu lieu afin de discuter et d'éclaircir certains points ;

Attendu que l'entente se renouvellera automatiquement par périodes successives de trois années, à moins que l'une des municipalités desservies désire y mettre fin ;

Attendu que plusieurs annexes sont jointes à cette entente concernant le règlement relatif aux systèmes d'alarme, règlement concernant les brûlages

extérieurs, l'entente de paiement des municipalités participantes ainsi que la grille de tarification.

Attendu que cette entente sera envoyée aux municipalités desservies afin qu'eux aussi puisse l'adopter ;

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par M. Jérôme Petit et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute adopte l'entente relative à la protection incendie et prévoyant la fourniture de services et d'autoriser Mme Josseline Lepage, mairesse et Mme Josée Beauregard, directrice générale et greffière-trésorière à signer l'entente pour et au nom de la Municipalité de Barraute.

2024-0603-119

### **ÉQUIPE SERVICE INCENDIE DE BARRAUTE**

Attendu qu'une restructuration du service incendie a été faite suite à la démission du coordonnateur et capitaine aux opérations ;

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par M. Jérôme Petit et unanimement résolu que la brigade de pompiers de la Municipalité de Barraute est constituée de :

M. Mario Rivest	Directeur
M. Jérôme Petit	Directeur adjoint
Mme Cindy Lord	Coordonnatrice et capitaine formation/prévention
M. Frédéric Poulin	Capitaine des opérations
M. Danny Pelletier	Lieutenant
M. Vincent Lepage	Lieutenant
M. Mario Lefebvre	Pompier
M. Joël Jobin	Pompier
M. Mario Rivard	Pompier
M. Stéphane Alain	Pompier
M. Guy Morin	Pompier
M. Maxime Naud-Gagnon	Pompier
M. Alexandre Prévost	Pompier
M. Jeffrey Leblanc	Pompier
M. Stéphane Leduc	Pompier
M. Stéphane Bourassa	Pompier
Mme Megan Alain	Pompière
Mme Caroline Leroy	Pompière
M. Odile Larivière	Pompière-recrue
M. Francis Bouchard	Pompier-recru
M. Jordan Bisson	Pompier-recru
M. Dany Leblanc	Pompier-recru
M. Guy Larouche	Pompier-recru
M. Michael Gélynas-Lacroix	Pompier-recru

2024-0603-120

### **ÉCOCENTRE AUTORISATION – CAMPING MONT-VIDÉO**

Attendu que la Municipalité de Barraute a reçu une demande d'utilisation de l'écocentre pour les utilisateurs du camping situé au Mont-Vidéo ;

Attendu que la plupart de ces utilisateurs sont des résidents de l'extérieur ;

Attendu que ces résidents ne sont pas des payeurs de taxes pour la municipalité ;

Attendu que seulement les contribuables de la Municipalité de Barraute ont accès à l'écocentre pendant les heures d'ouverture ;

Attendu que le camping défraye une taxe afin de faire la cueillette des matières résiduelles, recyclables et compostables ;

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par M. Joël Jobin et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute accepte seulement l'utilisation de l'écocentre par ses contribuables. Ce service est fourni aux payeurs de taxes.

2024-0603-121

**FERMETURE DES CAISSES DESJARDINS - APPUI**

Attendu que la disparition des comptoirs Desjardins et des guichets automatiques dans notre municipalité compromet l'accès à l'argent comptant pour de nombreux résidents de la municipalité ;

Attendu que près de 1 600 membres Desjardins de tout le Québec ont signé une lettre adressée à M. Guy Cormier, président de la Fédération et chef des directions du Mouvement Desjardins, exprimant leur inquiétude face à cette situation ;

Attendu que notre municipalité souhaite soutenir la résolution # 240307 de la Municipalité de Saint-Gervais et la résolution # 24-020062 de la MRC de Bellechasse ainsi que la démarche citoyenne faite sous forme de lettre adressée au président de la Fédération du mouvement, en unissant la voie de notre municipalité à celle de Bellechasse et des signataires membres Desjardins ;

Il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute joigne leur signature à celle des près de 1 600 signataires de la lettre envoyée à M. Guy Cormier, président de la Fédération et chef des directions du Mouvement Desjardins, dénonçant la disparition des comptoirs pour les résidents de leur communauté et que cette résolution soit transmise avec la lettre des membres Desjardins à M. Guy Cormier ainsi qu'à tous les membres du conseil administration du Mouvement Desjardins.

**VENTE DU TERRAIN – 6 311 349**

Ce sujet est reporté vu le manque d'information.

2024-0603-122

**ANNULATION VENTE DES TERRAINS – 5 927 923 / 5 927 924 / 5 927 925**

Attendu que M. Rivest nous a contacté la Municipalité de Barraute afin de annuler l'achat des terrains sur la 1<sup>ère</sup> Rue Ouest portant les cadastres 5 927 923, 5 927 924 et 5 927 925 ;

Attendu que la résolution portant le numéro 2024-0506-098 sera annulée ;

Il est proposé par M. Michel Gagnon, secondé par Mme Manon Plante et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute annule la vente à M. Rivest, à sa demande, des terrains situés sur la 1<sup>ère</sup> Rue Ouest énumérés ci-dessus.

2024-0603-123

**VENTE TERRAIN – 6 311 349**

Attendu que la Municipalité de Barraute a reçu une demande d'achat de M. Hardy pour acquérir le terrain portant le cadastre 6 311 349 ;

Attendu qu'une rencontre avec notre inspecteur municipal a eu lieu ;

Attendu qu'il est préférable de ne pas vendre ce cadastre puisqu'il viendrait enclaver d'autres terrains, il y a présence d'une ligne électrique, la présence de conduite souterraine ainsi que de regards ;

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par M. Joël Jobin et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute refuse la demande de M. Hardy pour acquérir le terrain portant le cadastre 6 311 349 puisqu'il y a présence d'infrastructures souterraines municipales ainsi qu'une ligne électrique. De plus, des terrains deviendraient enclavés suite à cette vente.

2024-0603-124

**MONT-VIDÉO – ENTENTE DE PROCÉDURE**

Attendu que le Mont-Vidéo désire une entente de procédure sur l'eau potable ;

Attendu que cette entente vient éclaircir les rôles de chacun lors de prélèvements,

d'entretien ou de travaux sur le réseau d'eau potable et d'eau usée situé au Mont-Vidéo ;

Attendu que la municipalité fournira l'employé nécessaire pour prendre les échantillonnages d'eau potable selon les bonnes pratiques et procédures ;

Attendu que la municipalité compilera et administrera les diverses factures et dépenses engagées, que ce soit pour des dépenses courantes, d'entretien ou de réparations, qui par la suite seront facturés aux utilisateurs sur leur taxation annuelle ;

Attendu que cette entente sera effective dès la signature de toutes les parties ;

Il est proposé par M. Joël Jobin, secondé par Jérôme Petit et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute accepte l'entente de procédure du Mont-Vidéo et de nommer Mme Josseline Lepage, mairesse et Mme Josée Beauregard, directrice générale / greffière-trésorière à signer cette entente pour et au nom de la municipalité.

2024-0603-125

### **ATKINSRÉALIS – OFFRE DE SERVICES PROFESSIONNELS**

Attendu que la Municipalité de Barraute a reçu l'offre de services professionnels d'AtkinsRéalisis afin de mettre à jour le rapport technique de l'audit des systèmes d'alimentation / distribution en eau potable et traitement des eaux usées de la Corporation des sports et loisirs du Mont-Vidéo ;

Attendu qu'un audit des systèmes d'alimentation / distribution en eau potable et traitement des eaux usées a été réalisé en 2019 ;

Attendu qu'il est préférable d'octroyer ce mandat afin de s'assurer la conformité des systèmes d'alimentation et de distribution en eau potable et traitement des eaux usées avant le transfert des infrastructures ;

Attendu que cette offre de services professionnels s'élève à 9 940 \$ plus les taxes ;

Attendu que cette dépense sera compilée et administrée par la municipalité qui elle, sera facturée avec la facturation annuelle ;

Il est proposé par Mme Marie-Joëlle Desrosiers, secondé par M. Jérôme Petit et unanimement résolu que la Municipalité de Barraute accepte de faire une mise à jour du rapport technique de l'audit des systèmes d'alimentation / distribution en eau potable et traitement des eaux usées au coût de 9 940 \$ plus les taxes.

### **VARIA**

Aucun sujet.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Un citoyen nous informe qu'il faut prévoir l'épandage d'abat-poussière sur la Route du Lithium.

Des citoyens se questionnent suite à l'annonce de la fermeture de la Caisse Desjardins de Barraute.

Beau nivelage suite aux changements de couteaux sur la niveleuse.

2024-0603-126

### **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M. Jérôme Petit de lever la présente assemblée à 19 h 50.

\_\_\_\_\_  
Mme Josseline Lepage  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Mme Josée Beauregard  
Directrice générale